



TREFFPUNKT STADTHALLE

Checkliste für die Anmietung

Titel der Veranstaltung: (genaue Bezeichnung)		
Datum:		
Beginn:	Ende:	Aufbau ab:
Erwartet Besucher- Zuschauer-/Gästezahl:		Eintrittspreis: (regulär / ermäßigt)
Veranstalter: Ansprechpartner:		
Straße: Postleitzahl/Wohnort:		
Vorverkaufsstellen:		
Telefon:	Telefax:	E-Mail:

Raum/Räume: (Zutreffendes bitte ankreuzen) !

- barrierefreier Zugang -

**** Wir gewährleisten den gesetzlichen Nichtraucherschutz ****

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Großer Saal mit Bühne - Erdgeschoss | <input type="checkbox"/> O.W. Roederstein Saal
(Raum 1 OG) |
| <input type="checkbox"/> Großer Saal ohne Bühne - Erdgeschoss | <input type="checkbox"/> H.B. vom Rath Saal
(Raum 2 OG) |
| <input type="checkbox"/> Kleiner Saal (½ Saal mit Bühne) - Erdgeschoss | <input type="checkbox"/> Ludwig Meidner Saal
(Raum 3 OG) |
| <input type="checkbox"/> Kleiner Saal (½ Saal ohne Bühne) - Erdgeschoss | <input type="checkbox"/> Sophie Reinheimer Saal
(Raum 4 OG) |
| <input type="checkbox"/> Hofheimer Maler Saal (Räume 1-3) - Obergeschoss | <input type="checkbox"/> Marta Hoepffner Saal
(Raum 5 OG) |
| <input type="checkbox"/> ½ Hofheimer Maler Saal (vorne) - Obergeschoss | |
| <input type="checkbox"/> ½ Hofheimer Maler Saal (hinten) - Obergeschoss | |

Bestuhlungsart:

- keine Bestuhlung
- Reihenbestuhlung
- Tischbestuhlung
 - *parlamentarisch*
 - *in Längsform*
 - *in U-Form*
 - *in Fächerform*
 - *Bankettbestuhlung*
(runde Tische)
 - *nach Absprache*

- Vorstandstisch mit _____ Tischen (Anzahl)
- Vorstandspodium (erhöht) mit _____ Tischen

Grundausrüstung

(nur für Tagungen bzw. Seminare):

- Flipchart mit Stiften
- Overhead Projektor
- Leinwand

**Digitale Medien und Abspielgeräte
sind selbst mitzubringen!**

1. Licht- und Beleuchtungstechnik

	Einzelpreis	Anzahl	Gesamtpreis
<input type="checkbox"/> Superstroboskop -1500 W-Lampe	15,00 €		
<input type="checkbox"/> Verfolgerscheinwerfer pro Stunde			
<input type="checkbox"/> (ohne Bedienung)	30,00 €		
<input type="checkbox"/> (mit Bedienung)	60,00 €		
<input type="checkbox"/> Tanzflächenbeleuchtung	50,00 €		

2. Tontechnik und Mikrofone

<input type="checkbox"/> Tonanlage im Mobilrack	70,00 €		
<input type="checkbox"/> Mikrofone - Tischmikrofone	10,00 €		
<input type="checkbox"/> Mikrofone - Hand/Stativ	10,00 €		
<input type="checkbox"/> Mikrofone drahtlos (Handsender)	20,00 €		
<input type="checkbox"/> Mikrofone drahtlos (Anstecker/Headset)	20,00 €		
<input type="checkbox"/> Bühnenlautsprecher (Monitor)	15,00 €		
<input type="checkbox"/> CD-Player	15,00 €		
<input type="checkbox"/> Mini-Disc-Recorder	15,00 €		
<input type="checkbox"/> Tapedeck	15,00 €		
<input type="checkbox"/> Ton-Effektgerät	18,00 €		

3. Projektionsgeräte

<input type="checkbox"/> Overhead-Projektor	15,00 €		
<input type="checkbox"/> Dia-Projektor	15,00 €		
<input type="checkbox"/> Video-Beamer	50,00 €		
<input type="checkbox"/> Bildwand für Kino (Breite 8 m x Höhe 4 m)	250,00 €		
<input type="checkbox"/> Bildwand auf Rollen (Breite 3 m x Höhe 3 m)	15,00 €		
<input type="checkbox"/> Transportable Bildwand (Breite 4 m x Höhe 3 m)	50,00 €		
<input type="checkbox"/> Transportable Bildwand (Breite 1,6 x Höhe 1,5)			
<input type="checkbox"/> Transportable Bildwand (Breite 1,8 x Höhe 1,35)			
<input type="checkbox"/> Integrierte Bildwände (nur Obergeschoß)			
<input type="checkbox"/> Raum 1 (Breite 4 m x Höhe 3 m)			
<input type="checkbox"/> Raum 3 (Breite 3 m x Höhe 3 m)			

4. Weiteres Veranstaltungszubehör

<input type="checkbox"/> Flügel (ungestimmt)	50,00 €		
<input type="checkbox"/> Flügel (gestimmt)	150,00 €		
<input type="checkbox"/> Klavier (ungestimmt)	30,00 €		
<input type="checkbox"/> Flipchart inkl. Zubehör	5,00 €		
<input type="checkbox"/> Moderationskoffer	10,00 €		
<input type="checkbox"/> Metaplanwand inkl. Zubehör	3,00 €		
<input type="checkbox"/> Stellwandsystem (pro Stellwand)	10,00 €		
<input type="checkbox"/> Rednerpult	5,00 €		
<input type="checkbox"/> Laser-Pointer, Reichweite: 8,00m	4,00 €		
<input type="checkbox"/> Spiegelkugel Ø 80 cm (nur im Großen Saal)	16,00 €		
<input type="checkbox"/> Nebelmaschine - 1000 W Heizleistung	15,00 €		
<input type="checkbox"/> TV-Gerät mit DVD-Player	18,00 €		
<input type="checkbox"/> Faxempfang			
<input type="checkbox"/> Bereitstellung Kopierer			
<input type="checkbox"/> Bistro-Tisch			
<input type="checkbox"/> Telefonanschluss (gegen Gebühr)			
<input type="checkbox"/> Faxanschluss (gegen Gebühr)			
<input type="checkbox"/> Starkstromanschluss			
<input type="checkbox"/> DSL-Anschluss			

5. Personalkosten

<input type="checkbox"/> Garderobendienst (nur für Veranstaltungen im Großen Saal, EG) pro Person pro Stunde	14,80 € + 19 % MwSt.
<input type="checkbox"/> Toilettendienst / WC-Aufsicht (gem. AGB) pro Person pro Stunde	16,60 € + 19 % MwSt.
<input type="checkbox"/> Brandsicherheitsdienst BSD (Bei Veranstaltungen ab 400 Personen ist ein BSD erforderlich und wird nach den Stundensätzen der örtlichen Feuerwehr mit dem Veranstalter abgerechnet) pro Person pro Stunde	15,50 €
<input type="checkbox"/> Sanitätsdienst - DRK - (Wird vom Veranstalter ein Sanitätsdienst gewünscht, kann er diesen beim Deutschen Roten Kreuz, Bereitschaftsführung, In den Nassen 3, 65719 Hofheim am Taunus, Tel. 06192-1220 beantragen. Die Auslagen für den Sanitätsdienst sind von der Mieterin/dem Mieter zu tragen)	
<input type="checkbox"/> Sicherheitsdienst (Security)	nach Vereinbarung

6. Weitere Nebenkosten

	Einzelpreis	Anzahl
<input type="checkbox"/> Tribünenbestuhlung (nur Großer Saal, EG)	350,00 €	
<input type="checkbox"/> Bühnenpodestelemente (Größe 1 x 2 m) Höhen: 20 und 40 cm	10,00 €	
<input type="checkbox"/> Vorstandspodium (erhöht) (s. Preis Bühnenpodestelemente)		
<input type="checkbox"/> Laufsteg	150,00 €	
<input type="checkbox"/> Schwarzlichtfußrampe 3,50 m	15,00 €	
<input type="checkbox"/> Bodenschutzmatten (Ø = 1 m ² Gummimatte)	1,00 €	
<input type="checkbox"/> Reihen- und Platznumerierung (bis 450 Plätze)	40,00 €	
<input type="checkbox"/> (bis 920 Plätze)	80,00 €	

<input type="checkbox"/> Im Mietpreis bei Tagesveranstaltungen sind 8 Stunden Raumbelagung enthalten	
<input type="checkbox"/> Bei Tagesveranstaltungen über 8 Stunden Veranstaltungsdauer (pro angefangener Stunde)	75,00 €
<input type="checkbox"/> Im Mietpreis bei Abendveranstaltungen sind 6 Stunden Raumbelagung enthalten	
<input type="checkbox"/> Bei Abendveranstaltungen kostet die Verlängerung nach 2.00 Uhr (pro angefangener Stunde)	150,00 €

Gerne beantworten Ihnen unsere Teams der Stadthalle, der Kulturagentur und der Gastronomie „Goldener Apfel“ alle Fragen Ihrer Veranstaltung betreffend!

Bei technischen Angelegenheiten und Rückfragen:	Hallenmeister: Andres Dumke (Technischer Leiter), Jürgen Koch (stellv. Technischer Leiter), Andreas Lampert und Reiner Lauer ☎ 06192-296493 Fax 06192-296492
--	--

Bei Auskünften zur Vertragsabwicklung, Mietpreisen und allen sonstigen Fragen zur Abwicklung Ihrer Veranstaltung:	Christel Hoffmann ☎ 06192/202-376 E-Mail: stadthalle@hofheim.de Fax 06192-900331
--	--

Bei Auskünften zur Bewirtung: (sofern Speisen und Getränke gewünscht sind) Die Bewirtung in allen Räumen wird ausschließlich vom Pächter des Stadthallenrestaurants vorgenommen	„Goldener Apfel“ - Hessische Gastwirtschaft - Geschäftsführer: Oliver Weiß ☎ 06192-23355 oder ☎ 06190-932223 E-Mail: info@goldenerapfel.de Internet: www.goldenerapfel.de Fax 06192-25834
---	--

Bitte senden Sie dieses Formular rechtzeitig vor Ihrer Veranstaltung ausgefüllt an:

Magistrat der Kreisstadt - Kulturagentur - , Chinonplatz 2, 65719 Hofheim am Taunus
oder per FAX an 0 6192-90 03 31

Webseite: www.hofheim.de