

Tonnentausch

Biotonne/n
Papiertonne/n, Blaue Tonne/n
Restmülltonne/n



Pro Formular bitte nur eine Behälterart angeben

Magistrat der Stadt Hofheim am
Taunus -Team Abfallwirtschaft-
Chinonplatz 2
65719 Hofheim am Taunus

E-Mail: abfallwirtschaft@hofheim.de

Straße, Hausnummer:	
Postleitzahl, Ort:	

Name und Anschrift des Grundstückseigentümers/der Hausverwaltung:

Name, Vorname, Firma:	
Straße, Hausnummer:	
Postleitzahl, Ort:	
Telefon, Fax: <small>* freiwillige Angaben für Nachfragen</small>	
E-Mail: <small>* freiwillige Angaben für Nachfragen</small>	

Tauschtag für die Restmülltonnen ist in der Regel der letzte Mittwoch im Monat. Eine Anfahrt zum Aufstellen, Abholen oder Tauschen der Restmülltonne, innerhalb von 12 Monaten, ist kostenfrei. Jede weitere Anfahrt wird mit einer Gebühr von 15,00 € berechnet. Die Bio- und Papiertonnen werden in der Regel am ersten Mittwoch im Monat getauscht. Die Anfahrt zum Tausch einer Tonne wird in jedem Falle mit einer Gebühr von 15,00 € berechnet. Die Tonne/n ist/sind am Tauschtag ab 6 Uhr 30 vor dem Grundstück, am Straßenrand bereitzustellen.

Der Tausch erfolgt ab: Monat/Jahr

Für den Tausch einer Mülltonne benötigen wir die Barcode - Nummer, die vom Aufkleber der Mülltonne direkt unter dem Strichcode abzulesen ist.

Anzahl / Behältergröße der vorhandenen Behälter	Barcode – Nummer/n der jeweiligen Behälter		Anzahl / Behältergröße der gewünschten Behälter
<input type="checkbox"/> 80 Ltr.	<input type="text"/>	werden getauscht in:	<input type="checkbox"/> 80 Ltr.
<input type="checkbox"/> 120 Ltr.	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/> 120 Ltr.
<input type="checkbox"/> 240 Ltr.	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/> 240 Ltr.
<input type="checkbox"/> 1.100 Ltr.	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/> 1.100 Ltr.

Einwilligung gemäß Datenschutz: Mit meiner Unterschrift willige ich ein, dass die angegebenen personenbezogenen Daten, zum Zwecke der Durchführung des Antrages verwendet werden dürfen. Die Angaben sind notwendig, zur Feststellung der Eigentümerdaten und für die Änderung des Abfallbehältervolumens. Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Der Unterzeichner ist berechtigt, die zu seiner Person gespeicherten Daten, einzusehen oder schriftlich anzufordern. Auf Wunsch können personenbezogene Daten, die nicht zwingend für die Behälterverwaltung notwendig sind, gelöscht werden. Die Löschung ist schriftlich zu beantragen.

.....
Ort/Datum

.....
Unterschrift d. Eigentümers/Hausverwaltung